



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА

BG16RFOP002-2.077

„Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 22 Юли 2020 г.			
23.	15.07.2020 г.	Здравейте, искам да попитам задълженията към общината и НАП към коя дата се гледат? Предприятията регистрирани по ДДС трябва ли да представят обратна ведомост? Хубав ден!	<p>Проверка по същество на обстоятелствата, свързани с наличие или липса на задължения към НАП, към общината по седалище на УО и по седалище на кандидата се извършват преди сключване на административния договор за безвъзмездна помощ (ако до такъв се стигне). На етап кандидатстване съответствието с посоченото обстоятелство се проверява на декларативен принцип.</p> <p>Проверката за наличие или липса на задължения към НАП, и към общината по седалище на УО се извършва по служебен път и е с актуалност към момента на извършването ѝ.</p> <p>Ако служебната проверка установи, че кандидатът има задължения повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или повече от 50 000 лв. същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност. Кандидатът може да представи следните документи: документ за извършено плащане в посочения размер, придружен от ново удостоверение или споразумение, от което да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения.</p> <p>Когато общината по седалище на кандидата е извън територията на Столична община при сключване на административния договор Управляващият орган ще изиска от кандидата Удостоверение за липса на задължения към община по седалище на кандидата (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му) – оригинал или копие, заверено от кандидата.</p> <p>Кандидати, които видно от Удостоверението имат задължения повече от 1 на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, имат право да представят доказателства, че са предприели мерки, които гарантират тяхната надеждност.</p> <p>- Документ за извършено плащане (включително и ново удостоверение) в посочения размер или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения.</p> <p>Следва да се има предвид, че следните документи, не удостоверяват обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ: Протокол от проведена среща с представители на НАП и кандидата и/или Протокол за действия по изпълнение на публично вземане, съгласно които се констатира размера на съществуващото задължение и кандидатът поема ангажимент за внасяне на текущите си задължения и погасяване на просрочените си задължения за данъци, задължителни осигурителни вноски и наказателни постановления, издадени от НАП. Посочените протоколи не съответстват на изискванията на Данъчно осигурителния процесуален кодекс (глава 22 от ДОПК, чл. 183 – чл. 187).</p> <p>Относно питането Ви за обратната ведомост следва да имате предвид, че ако предприятието кандидат е регистрирано по ЗДДС и не осъществява икономическа дейност/и (основна или допълнителна), която е освободена от регистрация по ЗДДС, не следва да представя такава.</p>
24.	15.07.2020 г	<p>Подадено е проектно предложение от фирма "X" ООД. След това фирма "X" се преобразува от ООД в АД. Налице е универсално правопримемство, но фирмата вече е с нов ЕИК след преобразуването от ООД в АД. По какъв начин следва да се уведоми УО за извършената промяна или това не е необходимо, тъй като е видно в Търговския регистър?</p>	<p>При наличието на описаната в запитването ситуация рамките на етап оценка няма изрична необходимост от допълнително уведомяване, тъй като нужната за оценка информация е видна от Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ. Промени, настъпили след датата на кандидатстване, не влияят на оценката на проекта с оглед равното третиране на кандидатите.</p> <p>Все пак, за информация на Оценителната комисия, кандидатът може чрез</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			модул „Комуникация с УО“ в ИСУН 2020 да уведоми за настъпилото преобразуване или да пусне информативно писмо чрез Деловодството.
25.	15.07.2020 г	<p>Здравейте,</p> <p>1. Бихте ли уточнили кои дължими данъци се вземат предвид в 11.2 Критерии за недопустимост на кандидатите, т.1, подточка "к" от Условието за кандидатстване - според която не трябва да надвишават "1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или повече от 50 000 лв."?</p> <p>Важи ли за всички от изброените:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ДОО - ДЗПО - ЗО - ДОД - МДТ - сгради, смет, МПС - Данък печалба - корпоративен - Дивидент <p>2. Някои от тези данъци се дължат до края на годината, към какъв момент следва да отговаряме на условието да са под 1% от оборота за 2019 - към момента на кандидатстването?</p> <p>Благодаря.</p>	<p>1. Данъчните задължения, визирани в 11.2 „Критерии за недопустимост на кандидатите“, т.1, буква "к" от Условието за кандидатстване касаят задължения на кандидата към Националната агенция за приходите, към общината по седалището на УО (Столична община) и към общината по седалище на кандидата в случаите, когато същата е различна от Столична община.</p> <p>2. Проверка по същество на обстоятелствата, свързани с наличието/липсата на задължения се извършва преди сключване на административния договор (ако до такъв се стигне) и е описано като процедура в т. 27.1. „Процедура за уведомяване на неуспелите и одобрените кандидати и сключване на административни договори за безвъзмездна финансова помощ“ от Условието за кандидатстване. Проверката за наличие или липса на задължения към НАП, и към общината по седалище на УО се извършва по служебен път и е с актуалност към момента на извършването ѝ.</p> <p>Когато общината по седалище на кандидата е извън територията на Столична община при сключване на административния договор Управляващият орган ще изиска от кандидата Удостоверение за липса на задължения към община по седалище на кандидата (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му) – оригинал или копие, заверено от кандидата.</p> <p>Проверка за наличие и/или липса на задължение се извършва съгласно чл. 25, ал.2 от Закона за управление на средства от европейски структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ), във връзка с чл. 54, ал.1, т. 3 от Закон за обществените поръчки (ЗОП). Нормата определя кръга на задълженията: данъци, включително акцизи, както и мита, задължителни осигурителни вноски и други вноски за бюджета или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА

BG16RFOP002-2.077

„Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.</p> <p>В случай че даден данък не е дължим към момента на извършване на проверката/на издаване на удостоверение, а по-късно през годината, посоченото няма да бъде отразено в системата/в текста на удостоверението.</p>
26.	15.07.2020 г	<p>Здравейте!</p> <p>Моля за разяснения по настоящата процедура в отговор на следните въпроси:</p> <p>1.1. Кандидат, който има задължения към НАП и общината в размер над 50 000 лева към датата на кандидатстване, но има споразумение за разсрочено плащане на задълженията, допустим ли е за кандидатстване по процедурата?</p> <p>1.2. Сумата на задълженията към НАП ще бъде изчислявана към датата на подаване на проектното предложение или ще бъде проверявана дали надхвърля 1% от оборота или 50 000 преди евентуално сключване на АДФФП?</p> <p>2.1. Оценката на подадените проекти по процедурата ще бъде извършвана текущо на сесии от по 1000 проекта като сходната процедура за микро и малки предприятия или ще стартира след изтичане на крайния срок за подаване?</p> <p>2.2. В какъв срок може да се очаква сключването на АДФФП по процедурата, тъй като това има голямо значение за изчисляване сумата на допустимите разходи в периода след 1.02.2020 до крайния срок на АДФФП.</p> <p>3. Относно допустимите разходи по процедурата:</p> <p>1) режийни разходи, например за електроенергия на производствените помещения на предприятието, са допустими след 01.02.2020 до сключване на проекта - в случай че сумата на няколко на брой месечни фактури преди сключване на АДФФП надхвърля 30 000 лв. - ще бъдат ли допустими за финансиране, при положение че няма как да бъде проведена процедура за определяне на изпълнител с публична покана съгласно ЗУСЕСИФ? Допустимо ли е да бъдат отчетени и заявени за финансиране само някои фактури за ток, чиято сума не надхвърля прага от 30 000 лв.? Изобщо очаква ли се от потенциалните бенефициенти да провеждат процедура за избор на доставчик на електроенергия?</p> <p>2) правилно ли е разбирането, че независимо, че кандидат не може</p>	<p>1.1. Съгласно посоченото в т. 27.1. „Процедура за уведомяване на неуспелите и одобрените кандидати и сключване на административни договори за безвъзмездна финансова помощ“ от Условието за кандидатстване кандидат, спрямо който, след извършена служебна проверка към НАП, бъде установено, че има задължения повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или повече от 50 000 лв. има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност. Кандидатът може да представи следните документи: документ за извършено плащане в посочения размер, придружен от ново удостоверение или споразумение, от което да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения. В тази връзка, след представянето на споразумение за разсрочено плащане на дължими задължения от страна на кандидата, издадено при спазване условията и реда на чл. 183- 185 от Данъчно-осигурителен процесуален кодекс, ще може да бъде сключен договор за безвъзмездна помощ с такъв кандидат.</p> <p>Следва да се има предвид, че следните документи, не удостоверяват обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ: Протокол от проведена среща с представители на НАП и кандидата и/или Протокол за действия по изпълнение на публично вземане, съгласно които се констатира размера на съществуващото задължение и кандидатът поема ангажимент за внасяне на текущите си задължения и погасяване на просрочените си задължения за данъци, задължителни осигурителни вноски и наказателни постановления, издадени от НАП. Посочените протоколи не съответстват на изискванията на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>предварително да прецени дали общата стойност на заявените разходи (за доставки или услуги с идентичен или сходен предмет), които обхващат периода преди подаване на проектното предложение и периода след това, ще надвишават регламентирания праг, пак следва да провежда избор на изпълнител с „Публична покана“ след подаване на проекта, ако иска да заяви за подпомагане съответните разходи?</p> <p>3) допустими ли са разходи за гориво на служебни коли на предприятието, с които се доставя произведената продукция до купувачите? В случай че предприятието не разполага със служебни автомобили, а използва като външна услуга транспортиране на готова продукция, допустими ли са разходите за транспорт?</p> <p>Предварително благодаря за отговорите!</p>	<p>Данъчно осигурителния процесуален кодекс (глава 22 от ДОПК, чл. 183 – чл. 187).</p> <p>1.2. Проверка по същество на обстоятелствата, свързани с наличието/липсата на задължения се извършва преди сключване на административния договор (ако до такъв се стигне) и е описано като процедура в т. 27.1. „Процедура за уведомяване на неуспелите и одобрените кандидати и сключване на административни договори за безвъзмездна финансова помощ“ от Условието за кандидатстване. Проверката за наличие или липса на задължения към НАП, и към общината по седалище на УО се извършва по служебен път и е с актуалност към момента на извършването ѝ.</p> <p>2.1. Предвид факта, че по отношение на кандидатите по настоящата процедура е предвидено извършване на техническа и финансова оценка, не е приложимо оценката на проектните предложения да става текущо на сесии (както е по процедура на подбор на проекти BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа за микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“), а следва да се изчака крайният срок за кандидатстване преди да се пристъпи към процеса по оценяване.</p> <p>2.2. Крайният срок за кандидатстване по настоящата процедура е 24.08.2020 г. като съгласно чл. 33, ал. 2 от ЗУСЕСИФ срокът за извършване на оценката на постъпилите проектни предложения е до 3 месеца от издаването на заповедта за назначаване на оценителната комисия. Този срок може да бъде удължен от Ръководителя на УО до 4 месеца.</p> <p>Съгласно чл. 36 от ЗУСЕСИФ при одобрен оценителен доклад одобрените кандидати се поканват да представят в 30-дневен срок доказателства, че отговарят на изискванията за бенефициент, включително на условията, посочени в документите по процедурата (съгласно посоченото в т. 27.1. от Условието за кандидатстване).</p> <p>След приключване на процеса по проверка на посочените обстоятелства, се</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>пристъпва към сключване на административен договор.</p> <p>Обръщаме внимание че предвид факта, че помощта по настоящата процедура се предоставя по линия на „Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19“, договорите по нея следва да са сключени най-късно до 31.12.2020 г.</p> <p>3.1. Разходите, направени в периода от 01.02.2020 г. до подаване на проектното предложение следва да са под праговете на ЗУСЕСИФ за прилагане на процедура за избор с публична покана като не може да бъдат предявявани разходи в по-голям от този размер за доставки или услуги с идентичен или сходен предмет. Изискването не се прилага за разходите за наем и възнаграждения. Допълнително, за да са допустими направените разходи, цената за тях следва да е пазарна. В случай на съмнение за завишение на направените разходи от пазарните цени, УО си запазва правото да извърши допълнителна проверка и да откаже възстановяване на същите.</p> <p>Горепосоченото изискване не следва да се прилага и за режийните разходи – ток, вода, интернет, телефон.</p> <p>3.2. Категориите разходи, допустими за финансиране, както и периодът на допустимост на разходите са изрично посочени в т.14.1. и т. 14.2. от Условията за кандидатстване като кандидатите имат няколко варианта за тяхното покриване:</p> <p>Вариант 1: Да заявят единствено разходи по проекта, които попадат в периода от 01.02.2020 до момента на подаване на проектното предложение като всички тези разходи следва да са под праговете на ЗУСЕСИФ за прилагане на процедура за избор с публична покана;</p> <p>Вариант 2: Да заявят разходи по проекта, които попадат в периода от 01.02.2020 до момента на подаване на проектното предложение, както и разходи, които ще попадат след този период и до края на изпълнение на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>проекта. При тази хипотеза кандидатът ще е наясно с размера на разходите, които са до датата на подаване на проекта, съответно ще знае и остатъчния размер на средствата, за които следва да заяви разходи в периода до края на изпълнение на проекта и на база типовете разходи, за които смята да заяви подкрепа, да може да прецени дали се налага провеждане на процедура за избор с публична покана или не.</p> <p>Вариант 3: Да заявят разходи по проекта, които попадат в периода след подаване на проектното предложение и до края на изпълнение на проекта. При тази хипотеза съгласно разполагаемия размер на средствата по проекта и типа разходи, за които смята да предяви възстановяване, кандидатът също ще може да прецени дали попада в хипотезата за провеждане на процедура с публична покана или е налице изискването за събиране на две съпоставими оферти.</p> <p>3.3. Посочените от Вас разходи са допустими.</p>
27.	15.07.2020 г	<p>Здравейте, имаме няколко въпроса по програмата.</p> <p>1. Предприятието е регистрирано по ЗДДС. Следва ли да представи оборотни ведомости за месец от 2020 и 2019г. или само Справките-декларации по ЗДДС?</p> <p>2. Следва ли на документите да има печат на фирмата и ако да на кои?</p> <p>3. Относно справката за обобщените параметри - Предприятието ни е свързано според ЗМСП тоест участва с 90% в капитала на две други предприятия. Двата съдружници на предприятието участват в капитала на още 6 предприятия. Трябва ли да включва данните и за тези 6 предприятия в справката и 100% ли?</p> <p>4. В необходимите документи не е посочено трябва ли да се приложи административния договор?</p> <p>Благодарим предварително!</p>	<p>1. В случай че едно предприятие е регистрирано по ЗДДС и не осъществява допълнителна икономическа дейност, която е освободена от регистрация по ЗДДС, не следва да предоставя оборотни ведомости. Същият няма ангажимент да представя и Справките-декларации за ДДС с оглед на това, че информацията от тях ще бъде набавяна по служебен път.</p> <p>2. Начинът на предоставяне на изискуемите документи на етап кандидатстване е посочен в т. 24. „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от Условието за кандидатстване. В него един от тези документи не е налице изискване за поставяне на печат.</p> <p>3. Данните на посочените 6 предприятия би следвало да се включат, ако отговарят на изискването да са свързани предприятия или предприятия партньори на предприятието кандидат като в Справката-декларация има отделни таблици за всяка от двете хипотези. Съгласно предоставената информация в запитването не може да се прецени какъв точно е статутът на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>тези 6 предприятия от гледна точка предприятието-кандидат, за да се дадат по-конкретни указания. Моля, запознайте се с приложените към пакета с документи Указания за попълване на Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия.</p> <p>В допълнение, на етап кандидатстване не е необходимо представяне на Справката за обобщените параметри на предприятието, което подава Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 на ЗМСП (Приложение 1.1).</p> <p>4. Административният договор за предоставяне на БФП е включен само за информация и не се представя на етап кандидатстване. Процедурата по сключване на АДБФП е описана по-подробно в т. 27.1. „Процедура за уведомяване на неуспелите и одобрените кандидати и сключване на административни договори за безвъзмездна финансова помощ“ от Условието за кандидатстване.</p>
28.	15.07.2020 г	<p>Здравейте!</p> <p>Съгласно Условието за кандидатстване фирма, която е реализирала загуба през годините в размер, по-голям от 50% от уставния капитал, се намира в т.н. затруднено състояние и е недопустима да кандидатства по схемата. Важи ли това за фирма, която е част от група свързани предприятия, чиито кумулативно пресметнати данни по кодове 05100 до 05600 от Баланса са ОК и не отговарят на определението за затруднено състояние. Ако да, как ще се види това, след като в утвърдените образци на декларации не се изисква информация за финансовите резултати на групата като цяло. Освен това, консолидираните отчети на групите, които трябва да правят такива, са със срок за внасяне до 30 септември, как ще се процедира с кандидатстването на такива компании и конкретно какви документи ще изискват от тях.</p>	<p>В случай че дадено предприятие е част от група следва да имате предвид, че с оглед на това, че показателите за затруднено положение се прилагат на равнище група, преценката по отношение на изискването за затруднено положение се извършва на равнище група.</p> <p>В тази връзка е необходимо консолидираните (в случаите когато всички предприятия от групата са включени в консолидирания финансов отчет) или общите финансови показатели на групата (в случаите, когато не всички предприятия от групата са включени в консолидирания финансов отчет) да се вземат предвид при преценката дали предприятието кандидат е в затруднение.</p> <p>Процедурата по проверка на изискването за затруднено положение е описана в т. 27.1. „Процедура за уведомяване на неуспелите и одобрените кандидати и сключване на административни договори за безвъзмездна финансова помощ“ от Условието за кандидатстване.</p> <p>Предвид факта че проверката за затруднено положение се извършва преди</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>сключване на административния договор и с оглед на крайния срок за кандидатстване по процедурата и нормативно установения срок за извършване на оценка, считаме че сроковете за внасяне на консолидираните отчети на групата не би следвало да са проблем.</p> <p>На етап кандидатстване съответствието с посоченото обстоятелство се проверява на декларативен принцип.</p>
29.	16.07.2020 г	<p>Въпрос</p> <p>Уважаеми Дами и Господа,</p> <p>моля, за отвоор на следните въпроси по процедурата:</p> <p>1. Допустими ли са разходи за външни услуги за наем на недвижим имот - производствено помещение, при условие, че наемодателят и наемателят, който е кандидат по процедурата, са юридически лица, регистрирани по Търговския закон, и чиито собственик на капитала е едно и също физическо лице?</p> <p>2. В контекста на горния въпрос, Допустими ли са разходи за външни услуги за предоставяне на производствено оборудване за целите на основната дейност на дружеството - кандидат по процедурата, при условие, че наемодателят и наемателят, който е кандидат по процедурата, са юридически лица, регистрирани по Търговския закон, и чиито собственик на капитала е едно и също физическо лице?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>1. и 2. Съгласно чл. 4.1. от Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение 12), при изпълнение на административния договор бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.</p>
30.	16.07.2020 г	<p>Здравейте,</p> <p>В Условието за кандидатстване сте записали като Недопустими разходи - разходи за персонал при кандидати, които са получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите;</p>	<p>Съгласно Условието за кандидатстване недопустими са разходи за персонал при кандидати, които са получили публично финансиране за персонал (включително по линия на мярката 60/40) през периода на допустимост на разходите по процедурата (от 01.02.2020 г. до крайната дата на изпълнение на проекта).</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>и пояснявате</p> <p>- В рамките на схеми за изплащане на компенсации за запазване на заетостта (съгласно ПМС № 55/30.03.2020 г.), схема за заетост по чл.51, ал.1 от ЗНЗ, операции на ОПРЧР за подкрепа наемането на безработни и неактивни лица и др</p> <p>Това предполага, че разходи за персонал ще бъдат недопустими ако е ползвана помощ по почти всички схеми, които е предвидила държавата о ОПРЧР. В тази връзка ми е и питането:</p> <p>1) Ако кандидат е ползвал помощ 60/40 за персонала си за месец Юни 2020, би ли било допустимо да кандидатства за финансиране за трудови възнаграждения от месец Февруари 2020г до месец Май 2020г.</p> <p>Считам, че отговора би следвало да е положителен, т.к. ако няма никаква друга "публична подкрепа" за месеците от Февруари 2020 до Май 2020 не би следвало да е налице хипотеза на "двойно финансиране", което предполагам е и причината за вписване на подобни ограничения.</p> <p>2) Ако кандидат е получил публично финансиране за част от персонала (например мярка 60/40 за двама от общо шестдесет служители), за останалата част от персонала, допустим разход ли би бил компенсиране на трудово възнаграждение?</p> <p>Отново считам, че не би следвало да има хипотеза на "двойно финансиране", т.к. дори и да има ангажимент от страна на работодател за запазване на заетост, то е към работните места, които са били обект на финансиране, а не към останалите работни места, за които бихме искали възстановяване на средства.</p> <p>Моля за коректен и изчерпателен отговор, т.к. считам, че това би бил казус и за огромна част от потенциалните кандидати. В противен случай, ще се наложи да пристъпим към възстановяване на средства, за които ще трябва да провеждаме процедури по ЗУСЕСИФ, което ще затрудни значително процеса по реализация на проектните предложения, а дори може и да застраши навременното им отчитане.</p>	<p>Посоченото не ограничава тези кандидати да кандидатстват по настоящата процедура за друг вид допустими разходи, различни от разходи за възнаграждения.</p> <p>Посоченото ограничение в процедурата е въведено предвид разнородния характер на мерките за заетост и източниците им на проверка, както и с оглед на ограничения ресурс на средствата за подкрепа на предприятията. На база посоченото бе преценено, че е по-целесъобразно демаркацията по отношение на субсидирани схеми за заетост да е вкл. и от гледна точка период на допустимост на разходите.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		Благодаря Ви предварително за съдействието!	
31.	16.07.2020 г	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с процедурата, бихме искали да получим отговор на следния въпрос:</p> <p>Считате ли, че има допусната техническа грешка в следния абзац в края на стр. 30 в Условието за кандидатстване по настоящата процедура:</p> <p>"В следствие на извършена служебна проверка от страна на Управляващия орган се установи, че дружеството има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки следва да представите ново удостоверение, от което да видно, че за дружеството не е установено да има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки или кандидати, които видно от Удостоверението по точка г/ имат влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки имат право да представят доказателства, че са предприели мерки, които гарантират тяхната надеждност."</p> <p>Поздрави,</p>	<p>Проверката, описана в цитирания от Вас текст, е във връзка със спазване на изискванията на чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, което кандидатите декларират на етап кандидатстване чрез попълване на Декларацията съгласно Приложение 3 от Условието за кандидатстване. Проверката по същество се осъществява преди сключване на административния договор (ако до такъв се стигне) като едно от тези обстоятелства касае именно посоченото в т. 27.1., IV, буква г) от Условието за кандидатстване.</p> <p>Смисълът на текста на стр. 30 под буква г) е, че в случай на установено нарушение, кандидатът има възможност да предприеме нужните действия, в резултат на които да се осигури спазването на изискването.</p> <p>В зависимост от вида на нарушението, кандидатът може да представи ново удостоверение, от което да видно, че за дружеството не е установено да има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП или да представи доказателства, че е предприел мерки за гарантиране на неговата надеждност ,в съответствие чл. 56, ал. 1, т.3 и 4 от ЗОП.</p>
32.	16.07.2020 г	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с Процедура BG16RFOP002-2.077 „Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“, моля за разяснения по следните въпроси:</p> <p>1. Допустими ли са по настоящата процедура разходи за външни услуги, предназначени за влагане в комплексната услуга, продавана на клиента?</p> <p>Доколкото в т. 14.2 от Условието за кандидатстване е записано, че допустимите разходи са:</p>	<p>1. Посочените от Вас разходи са допустими за финансиране по настоящата процедура.</p> <p>2. Цитираният от Вас текст не се отнася до формирането на финалния брой точки, който е сума от получените точки по всеки един от критериите (именно предвид факта, че възможният брой точки е само цели стойности), а е във връзка със стойностите на показателите, които биха се получили при прилагането на механизма за изчисляване, посочен в колона „Източник на проверка“ към всеки един от критериите за техническа и финансова оценка и по-специално критерий 1 и критерий 2 от тях, а именно: „За постигане на достатъчна прецизност и ефективност при оценяване на кандидатите по</p>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>"1/ Предоставените по процедурата средства следва да бъдат използвани за покриване на текущите нужди на кандидатите и извършване на разходи за суровини, материали, горива, труд и други, чиято стойност се калкулира в стойността на произведената продукция, както следва:..."</p> <p>Можем ли да приемем, че предоставянето на услуги също се третира като продукция за целите на процедурата, при положение, че в обхвата на икономическите дейности такива дейности не са изрично изключени и подкрепата не е насочена само и единствено към производствените предприятия?</p> <p>2.В Критерии и методология за оценка на проектни предложения по ОПИК 2014-2020, Процедура BG16RFOP002-2.077, „Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19 (Приложение 6), се посочва, че за постигане на достатъчна прецизност и ефективност при оценяване на кандидатите по процедурата при изчисляване на стойностите и показателите по критериите на етап техническа и финансова оценка, закръглянето ще се извършва до четвъртия знак след десетичната запетая.</p> <p>Моля да поясните по каква методология ще се извършва оценяването до четвъртия знак след десетичната запетая, тъй като информативно в документа са посочени само максимален брой точки до цяло число за съответните критерии.</p>	<p>процедурата при изчисляване на стойностите и показателите по критериите на етап техническа и финансова оценка закръглянето ще се извършва до четвъртия знак след десетичната запетая. По отношение на определяне на четвъртия знак след десетичната запетая ще се прилага математическото правило за закръгляне, като в случай че петият знак на получената стойност е ≥ 5, четвъртият знак ще се закръглява към по-голямата от него цифра. "+</p>
33.	16.07.2020 г	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с процедура BG16RFOP002-2.077 „Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“ бих искал да получа отговор на следния въпрос:</p> <p>Допустим кандидат ли е по процедурата дружество с код на икономическа дейност С 16.21 "Производство на фурнир и дървесни плочи", тъй като от Условието за кандидатстване не става съвсем ясно дали този код е допустим за подкрепа?</p> <p>Благодаря предварително!</p>	<p>Кандидат с код на основна икономическа дейност С 16.21 е допустим за подкрепа по настоящата процедура при спазване на всички останали изисквания и ограничения по нея.</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА

BG16RFOP002-2.077

„Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
34.	17.07.2020 г	Фирмата ни е с 2 допустими кода за кандидатстване: 46.73 /67%/ и 41.20 /33%/. Може ли в случай на одобрение да се прилагат разходни документи и по двете дейности на фирмата, след като са допустими или трябва единствено по дейността с водещия код? Ще кандидатстваме за средства за работни заплати, осигуровки и режийви разходи.	Съгласно посоченото в т.11.2. от Условието за кандидатстване „По настоящата процедура кандидатите могат да заявяват подкрепа само за основната си икономическа дейност. Кодът на основна икономическа дейност ще се проверява въз основа на данни за 2019 г.“
35.	17.07.2020 г	Бихме желали следното разяснение, по повод начина, по който се определя оборота за съответния месец на предприятието. В насоките за кандидатстване пише: ВАЖНО: По отношение на кандидатите, регистрирани по ЗДДС, източник относно спада в оборота е Справката-декларация за ДДС, подавана към НАП [Раздел А, клетка 01 минус клетка 12 плюс клетка 17 плюс клетка 18 плюс клетка 19] за избрания месец от 2020 г. и съответстващия му за 2019 г. Въпросът е коя точно е клетка 01 от Справката-декларация за ДДС, подавана към НАП и дали не е допусната техническа грешка, като се има предвид клетка (10) 09 Общ размер на ДО за облагане с ДДС от декларацията?	Визираната в Насоките за кандидатстване клетка 01 се намира в раздел А „Данни за начислен ДДС“ от Справката-декларация за ДДС като същата включва общ размер на данъчните основи за облагане с ДДС (сума от кл. 11 до кл. 16).
36.	17.07.2020 г	Здравейте, моля за разяснения във връзка с изчислението на спада на оборота. За кандидати регистрирани по ЗДДС в насоките за кандидатстване е описано следното „Допълнително с цел изчерпателност на изчисленията кандидатите ще следва да представят Пояснителна информация към Справката-декларация за ДДС в случаите, когато имат включени в клетка 11 от Справката-декларация за ДДС данъчна основа при отложено начисляване на ДДС при внос.“ В нашия случай, и изобщо във всички ДДС декларации, в клетка 11 е посочена данъчната основа на облагаемите доставки. Няма клетка за данъчна основа при отложено начисляване на ДДС при внос. Моля, за уточнение какво се има предвид и налага ли се да представим пояснителна информация към справката – декларация за ДДС, ако нямаме такова поле?“	В случаите на отложено начисляване на данък върху добавената стойност от вносителя за стоки, включени в приложение № 3 от ЗДДС (чл. 167а от ЗДДС), данъкът се начислява от вносителя на основание чл. 57, ал. 5 от ЗДДС. Същият на основание чл. 49а, ал. 4, т. 1 от ППЗДДС е длъжен да отрази това в Справката-декларация в клетка 11 „Данъчна основа на облагаемите доставки, вкл. доставките при условията на дистанционни продажби с място на изпълнение на територията на страната“. Доколкото осъществен внос при условията на чл. 167а от ЗДДС, за които данъкът се начислява от вносителя, не е приход, същият не следва да бъде включван при определянето на оборота и поради тази причина се изисква отделна информация за него в Пояснителната информация към Справката-декларация за ДДС. В случай че не сте осъществявал внос при условията на чл. 167а от ЗДДС, за които данъкът се начислява от вносителя, за Вас не е приложимо представянето на Пояснителната информация към Справката-декларация за ДДС по отношение на клетка 11.



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА

BG16RFOP002-2.077

**„Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от
пандемията COVID-19“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ