



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
<b>Дата на разясненията от УО: 27 март 2017 г.</b>			
65.	15.03.2017 г.	<p>Уважаеми дами и господа,</p> <p>В случай на член на клъстер висше училище, кои лица следва да подпишат декларацията по чл. 25 от ЗУСЕСИФ (Приложение Д)?</p> <p>Предварително благодаря!</p> <p><i>Подател: Райна Григорова</i> <i>Ел. поща: raynagr@aيداتapro.com</i></p>	<p>Лицата, които следва да попълнят и подпишат Декларацията по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от ПМС 162/2016 г., са посочени в чл. 40 от Правилника за прилагане на ЗОП (приет с ПМС № 73 от 5.04.2016 г., обн., ДВ, бр. 28 от 8.04.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.), като същите са изчерпателно изброени и на стр. 22 от Условието за кандидатстване в т. 11.2 „Критерии за недопустимост на кандидатите“.</p> <p>Съгласно Условието за кандидатстване, висшите училища не са допустими кандидати по процедурата, но могат да участват като член на клъстерното обединение кандидат.</p> <p>В допълнение следва да имате предвид, че лицата, които следва да попълнят и подпишат с КЕП Декларацията по чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове и чл. 7 от ПМС 162/2016 г. (Приложение Д към Условието за кандидатстване по процедурата) се определят съобразно правния статут на клъстера-кандидат. Тъй като в запитването Ви не се съдържа информация относно правния статут на клъстера- кандидат, то конкретен отговор на въпроса Ви не може да бъде предоставен.</p> <p>Все пак с оглед по-голяма яснота при определяне на лицата, които следва да попълнят и подпишат с КЕП горепосочената декларация бихте могли да имате предвид следната <b>само примерна</b> хипотеза: кандидатът е акционерно дружество, и висше училище (например като посоченото в запитването Ви) е член на негов управителен и/или контролен орган. При тази примерна хипотеза по отношение на висшето училище се прилага разпоредбата на чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, съгласно която за него (висшето училище като член на управителен и/или контролен орган на клъстера-кандидат) е приложима т. 10 „в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата съгласно законодателството на държавата, в която са установени“, както и т. 11 „други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			лица, членовете на управителните или надзорните органи“ (стр. 22 от Уловията за кандидатстване). Следователно в този случай Декларацията трябва да се попълни и подпише с КЕП от всички лица, които представляват, управляват и контролират висшето училище, както и от всички други лица със статут съгласно цитираната т. 11.
66.	15.03.2017 г.	<p>В рамките на т. 27, подточка 27.1, буква "з" (малка), стр. 67 – стр. 68 от Уловията за кандидатстване, са включени конкретни изисквания за съдържанието на Устава или друг учредителен документ за юридическите лица с нестопанска цел, регистрирани по смисъла на Глава втора, Раздел I от Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), а именно:</p> <p><i>“В случай на клъстерно обединение, регистрирано по смисъла на Глава втора, Раздел I от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, уставът или друг приложим учредителен документ на сдружението следва да включва задължително и следните обстоятелства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задължение за придобиване на собствеността на активите при изпълнение на проекта от страна на клъстерното обединение;</li> <li>- уреждане на солидарна отговорност между обединението кандидат и отделните членове участници при неизпълнение или частично изпълнение на проекта;</li> <li>- задължение при ликвидация да се прилагат правилата, предвидени в Търговския закон за ликвидация на търговски дружества;</li> <li>- правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от изпълнението на проекта, докладите и други документи, свързани с него, възникват за обединението кандидат;</li> <li>- начина и тежестта при осигуряване на съфинансирането във връзка с изпълнението на проекта, включително уреждане на реда за внасянето на имуществени вноски в сдружението с цел осигуряване на съфинансирането по проекта;</li> <li>- начина на разпределяне на дейностите по проекта между членовете на обединението, т.е. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.”</li> </ul> <p>Тези конкретни условия, поставени в рамките на програмата, излизат извън кръга на необходимото съдържание на Устава на юридическите</p>	<p>1. Както изрично е посочено в Уловията за кандидатстване по процедурата, <b>одобрените кандидати</b> следва да представят съответните документи, съдържащи необходимите реквизити/обстоятелства <b>при сключване на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b> (виж т. 27.1, Б), буква з/ (стр. 67-68) от Уловията за кандидатстване по процедурата) и при съобразяване със сроковете съгласно чл. 36, ал. 2 от ЗУСЕСИФ.</p> <p>2. Уловията за кандидатстване и Уловията за изпълнение не съдържат подобни изисквания, но следва да имате предвид, че ако в резултат на приемането на нови членове в клъстерното обединение (след подписване на договор), се извърши изменение на описаните в устава обстоятелства (посочени на стр.67-68 от Уловията за кандидатстване), УО на ОПИК следва да бъде уведомен за него.</p> <p>3. При подписване на административен договор за безвъзмездна финансова помощ, в случаите на обединения по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел се попълва и подписва Декларация за солидарна отговорност – поотделно от всички юридически лица и/или еднолични търговци, регистрирани по Търговския закон или еквивалентни лица по смисъла на законодателството на държава-членка на Европейското икономическо пространство, участващи в сдружението, към датата на подписването ѝ (Приложение Ж1 към Уловията за изпълнение). Т.е. следва и новоприетите членове на юридическото лице с нестопанска цел (т.е. тези, които са приети след датата на подаване на проектното предложение и преди подписване на административен договор за безвъзмездна финансова помощ) да попълнят и подпишат Декларация за солидарна отговорност.</p> <p>4. Уловията за кандидатстване и Уловията за изпълнение не съдържат подобни ограничения, т.е. в изпълнението на проекта могат да бъдат включени и членове приети след подписване на Договор за БФП по настоящата процедура, но следва</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>лица с нестопанска цел, посочени в член 20 от ЗЮЛНС, което необходимо съдържание (и измененията в него) подлежи на вписване в компетентния окръжен съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел съгласно член 18 от ЗЮЛНЦ.</p> <p>В тази връзка поставяме следния:</p> <p><b>Въпрос 1)</b> Необходимо ли е при сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, да бъде представен Уставът или друг приложим учредителен документ на сдружението с включени горепосочените обстоятелства, който Устав е регистриран в окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, при положение че горепосочените обстоятелства не попадат в обхвата на необходимото съдържание на Устава по член 20 от ЗЮЛНЦ, което подлежи на вписване в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел към окръжния съд съгласно член 18 от ЗЮЛНЦ?</p> <p>Във връзка с изискването в Уставите на юридическите лица с нестопанска цел да е посочен <i>„начина и тежестта при осигуряване на съфинансирането във връзка с изпълнението на проекта, включително уреждане на реда за внасянето на имуществени вноски в сдружението с цел осигуряване на съфинансирането по проекта“</i> и <i>„начина на разпределяне на дейностите по проекта между членовете на обединението, т.е. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението“</i>, и предвид че при даване на отговори на въпроси по програмата изрично сте посочили, че изискването за <i>„солидарна отговорност не е необходимо да касае дейността на клъстера като цяло, а следва да е единствено по отношение и в рамките на хипотезите на неизпълнение или частично изпълнение на проекта (Отговор на Въпрос № 60)“</i>, както и че в условията за кандидатстване няма забрана за промяна на членския състав на юридическите лица с нестопанска цел след подаване на документи за кандидатстване по програмата, поставяме и следните въпроси:</p> <p><b>Въпрос 2)</b> Необходимо ли е Уставът да предвижда механизъм за включване на новоприети членове на юридическото лице с нестопанска цел (т.е тези, които са приети след датата на подаване на проектното предложение и тези, които са приети след подписване на Договор за БФП, доколкото има такива), в начина на разпределяне на дейностите по изпълнение на проекта между членовете на обединението и в начина на</p>	<p>да имате предвид, че ако в резултат на приемането на нови членове в клъстерното обединение (след подписване на договор) се извърши изменение на описаните в устава обстоятелства (посочени на стр.67-68 от Условията за кандидатстване), УО на ОПИК следва да бъде уведомен за него.</p> <p>В допълнение, моля, вижте разяснението на УО по т.1 по-горе.</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА  
BG16RFOP002-2.009 „РАЗВИТИЕ НА КЛЪСТЕРИ В БЪЛГАРИЯ“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>съфинансиране във връзка с изпълнението на проекта, при положение че подаденото в рамките на програмата проектно предложение ще е създадено единствено между членовете на сдружението, които са такива към датата на подаването му?</p> <p><b>Въпрос 3)</b> Необходимо ли е изискването за солидарна отговорност между обединението кандидат и отделните членове участници да касае и новоприетите членове на юридическото лице с нестопанска цел (т.е. тези, които са приети след датата на подаване на проектното предложение и тези, които са приети след подписване на Договор за БФП, доколкото има такива), при положение че подаденото в рамките на програмата проектно предложение ще е създадено единствено между членовете на обединението (сдружението), които са такива към датата на подаването му?</p> <p><b>Въпрос 4)</b> При изпълнението на проекта и неговите дейности, кои членове на сдружението могат да взимат участие – 1) само тези, актуални към датата на обявяване на процедурата, 2) всички, които са приети към датата на подписване на Договор за БФП или 3) всички, дори тези приети след подписване на Договор за БФП по настоящата процедура?</p> <p><i>Подател: Н. Христова</i> <i>Ел. поща: neh11@mail.bg</i></p>	
67.	16.03.2017 г.	<p>Уважаеми дами и господа,</p> <p>Моля да посочите ясно кои са лицата, които следва да представят Декларация по чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове и чл. 7 от ПМС 162/2016 г.</p> <p>В случай, че клъстерът е регистриран като сдружение по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, кои лица, освен представляващия сдружението, трябва са представят подписана декларацията?</p> <p>Правилно ли е разбирането, че декларацията се представя от представляващия сдружението, членовете на общо събрание/управителен съвет, от представляващите на всеки от членовете, както и от лицата, посочени в чл. 40 на ПП на ЗОП по отношение на всеки член?</p>	<p>Моля, вижте разяснението на УО по въпрос № 65.</p> <p>Допълнително, при сдружение по смисъла на ЗЮЛНЦ Декларация по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от ПМС 162/2016 г. следва да бъде попълнена и подписана от лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата.</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА  
BG16RFOP002-2.009 „РАЗВИТИЕ НА КЛЪСТЕРИ В БЪЛГАРИЯ“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>В случаите на член НПО (фондация) и член висше училище, от кои лица следва да бъде представена тази декларацията?</p> <p>Предварително благодаря,</p> <p><i>Подател: Райна Григорова</i> <i>Ел. поща: raynagr@aiidatapro.com</i></p>	