



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 18 март 2016 г.			
105.	25.02.2016 г.	<p>Здравейте, Имам следните въпроси относно програмата за иновации за стартиращи предприятия: Трябва ли фирмата да е регистрирана по ддс? Разходите за подадени заявления в хода на програмата, признават ли се? Счита ли се за разход, сумите за изработка на задание? Колко външни одита ще има по време на програмата? Колко е прага за възлагане на обществена поръчка? Необходимо ли е при одобрение на проекта, фирмата да гарантира средствата чрез банкова гаранция? Благодаря предварително, <i>Подател: Емилия Димитрова</i> <i>Ел. поща: creer_11@abv.bg</i></p>	<p>Моля, вижте разясненията на УО по въпрос № 72.</p> <p>В допълнение, след сключване на административен договор, бенефициентите по настоящата процедура имат възможност да получат авансово плащане като представят искане за плащане. Авансовото плащане може да бъде в размер до 40% от общия размер на безвъзмездната финансова помощ. Условие за неговото извършване е предоставянето от страна на бенефициента на Банкова гаранция (Приложение Н), т.е банкова гаранция се изисква единствено в случай че желаете да се възползвате от възможността да получите авансово плащане по проекта.</p> <p>Допустими са разходи за защита на интелектуална собственост на национално и международно равнище (вкл. такси за регистрация на патент, полезен модел или промишлен дизайн).</p> <p>Допустими са разходи за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии, както и разработване на технологии за производство на иновативния продукт или процес.</p> <p>Дейности за извършване на одит на проекта от външен изпълнител по настоящата процедура не са предвидени.</p>
106.	25.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>искам да ви питам относно плащанията. Така за авансовото ясно, въпроса е какво става, след като парите от авансовото плащане отидат за предвидените разходи, следва междинно плащане, значи ли това, че за да получа следващото плащане, аз трябва да съм платил да кажем някаква техника предварително с мой пари и тогава да получа междинно плащане след като представя разходооправдателните документи или мога да поръчам техниката, да представя разходооправдателните документи пред вас и тогава да получа парите, за да се разплатя за тази техника. И още нещо, разходи за интернет и наем на помещения за специализираната техника дали са допустими, предвид това, че тези услуги ще се използват в рамките на проекта, за достъп до тестова среда, изготвяне на проучвания, изпитания и</p>	<p>Средствата, които кандидатите получават като авансово плащане могат да бъдат използвани за извършване на разходи, които да бъдат представени за възстановяване като част от междинно плащане.</p> <p>Междинни плащания се извършват след верифициране с цел потвърждаване допустимостта на извършените разходи и при наличие на физически и финансов напредък на проекта. За да получи исканата сума, бенефициентът трябва да представи доказателствени документи, които удостоверяват изпълнението на отчитаните дейности/действия и изразходването на средствата. Управляващият орган одобрява дейностите и верифицира разходите въз основа на проверка на документите, представени към искането за плащане и на проверки на място и изплаща на Бенефициента частта от одобрените разходи съответстваща</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>т.н.</p> <p>Предварително благодаря!</p> <p><i>Подател: Иван Петров</i> <i>Ел. поща: msales@abv.bg</i></p>	<p>напроцента на безвъзмездна финансова помощ, посочен в договора.</p> <p>Следва да имате предвид, че за да бъдат допустими разходите, те следва да бъдат платени от бенефициента към момента на подаването на междинния/финален отчет. В този смисъл, всички включени в отчетите разходи следва да бъдат платени от бенефициента, а след верифицирането им от страна на Договарящия орган, съответстващият размер на безвъзмездната помощ ще бъде изплатен на бенефициента.</p> <p>По отношение на разходите за наем, по процедурата са допустими разходи за наем единствено на помещения, необходими за извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания, както и за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии.</p> <p>Разходите за интернет са недопустими за финансиране по настоящата процедура.</p>
107.	25.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бихме искали да ви помолим за разяснение относно допустимия размер на трудовите възнаграждения.</p> <p>В т. 14.1. "Условия за допустимост на разходите" от Насоките за кандидатстване е посочено, че допустими по процедурата са разходите за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) на квалифициран персонал, необходим за изпълнението на дейностите по проекта. Също така е посочено, че размерът на брутното трудово възнаграждение за 8 часов работен ден не трябва да надвишава максималния месечен размер на осигурителния доход за годината на кандидатстване (2016 г.) от 2 600 лв.</p> <p>В тази връзка, кое брутно трудово възнаграждение е допустимо по процедурата до размер на 2 600 лв. - брутното за служителя (т.е. с включени здравни и осигурителни вноски и данък само за сметка на служителя) или брутното за работодателя (т.е. с включени здравни и осигурителни вноски и данък за сметка на служителя и на работодателя)?</p> <p>Благодаря Ви.</p> <p>Поздрави,</p> <p><i>Подател: Валерия Стоичкова</i> <i>Ел. поща: valeria_stoichkova@abv.bg</i></p>	<p>Моля, вижте разясненията на УО по въпрос № 61.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
108.	25.02.2016 г.	Здравейте, Имам следния въпрос по процедура „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“. Възможно ли е в екипа на кандидата разработващ иновацията да бъде включен чуждестранен гражданин при условие, че последният е назначен на трудов договор? Предварително благодаря! Поздрави, <i>Подател: Иван Райнов</i> <i>Ел. поща: ivan.raynov11@gmail.com</i>	Проектите по настоящата процедура следва да бъдат изпълнени на територията на Република България. Условието за кандидатстване не поставят ограничение относно наемането на чуждестранни граждани със средства по проекта, при спазване на посоченото по-горе изискване и на останалите условия по процедурата. Следва да имате предвид, че осигуряването на съответствие с националното трудово законодателство и спазването на изискванията за доказване/легализация на документи/титли е задължение и отговорност на кандидата.
109.	25.02.2016 г.	Здравейте, Във връзка с публикуваната процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия" имам следните въпроси: 1. Фирмата, с която възнамеряваме да кандидатстваме разполага с 2 офиса, единият от които се намира в Северозападен район и е основният, на адреса на който е регистрацията на фирмата, а другият в Югозападен район. Част от специалистите, които планираме да назначим в екипа по разработване на иновацията работят на основни трудови договори в Югозападния район. Допустимо ли е част от дейността им да бъде извършена във втория офис, където по-лесно биха съчетали паралелните си работни задължения? 2. В този случай фирмата ще получи ли точките за осъществявана дейност в Северозападен район, всички или частично и на какъв принцип ще бъдат определени? 3. Възможно ли е специалистите да извършват дейността си отдалечено (имайки предвид, че става въпрос за интелектуален труд и съвременните технологии го позволяват) и как е редно това да бъде отразено в трудовите правоотношения? Предварително Ви благодаря. С уважение: <i>Подател: В. Николова</i> <i>Ел. поща: vily_nik@abv.bg</i>	1-2. При оценка на проектните предложения по критерий „Регионална приоритизация за проекти, изпълнявани на територията на СЗР“ за район на изпълнение на проекта ще се приема районът с най-голям дял на заложен разходи в бюджета. При разходите за възнаграждения следва да се има предвид адресът/мястото на месторабота, посочен в съответния трудов договор. Това място/адрес следва да се посочи и в поле „Местонахождение (Място на изпълнение на проекта)“ на т. 1 „Основни данни“ от Формуляра за кандидатстване и впоследствие да бъде избрано при попълване на т. 5 „Бюджет“. Следва да имате предвид, че описанието на проекта (Формуляр за кандидатстване и техническа спецификация) е приложение към Административния договор за предоставяне на БФП, като във връзка с мониторинга на проектите ще бъдат осъществявани проверки на място. 3. Изискванията и условията по отношение на допустимите разходи за възнаграждения са описани подробно в т. 14.2 от Условията за кандидатстване. При наемането на квалифициран персонал, необходим за изпълнението на дейностите по проекта, кандидатите следва да спазват приложимото трудово законодателство, като тълкуването на съответните разпоредби не попада в обхвата на компетенциите на Управляващия орган.
110.	25.02.2016 г.	Уважаеми УО отправям към вас следните въпроси по процедура BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ 1) В т. 14.2 Допустими разходи съгласно „Условията за кандидатстване“ е указано следното:	1. Моля, вижте разясненията на УО по въпрос № 61. Във връзка с въвеждането на информацията в ИСУН и начина на попълване на т. 5 „Бюджет“ от Формуляра за кандидатстване, моля запознайте се с Указанията за попълване на Електронен формуляр за кандидатстване и подаване на проектно



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Допустими по процедурата са следните видове разходи:</p> <p>„1/ Разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) на квалифициран персонал, необходим за изпълнението на дейностите по проекта – до 60% от общо допустимите разходи по проекта.“</p> <p>„Размерът на брутно трудово възнаграждение за 8 часов работен ден не трябва да надвишава максималния месечен размер на осигурителния доход за годината на кандидатстване (2016 г.) от 2 600 лв.“</p> <p>Според Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2016 г. Чл. 9. (1) Определят се следните размери на месечния осигурителен доход за 2016 г.:</p> <p>т.4. максимален месечен размер на осигурителния доход - 2600 лв.</p> <p>Според Наредба за структурата и организацията на работната заплата Глава втора СТРУКТУРА НА РАБОТНАТА ЗАПЛАТА Раздел I е дадено определението на Брутна работна заплата Чл. 3. Брутна работна заплата се състои от:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основна работна заплата, определена съгласно действащата нормативна уредба и прилаганата система на заплащане на труда; 2. допълнителни трудови възнаграждения, определени в Кодекса на труда, в наредбата, в друг нормативен акт или в колективен трудов договор; 3. други трудови възнаграждения, определени в нормативен акт или в индивидуалния трудов договор и невключени в т. 1 и 2. <p>Според Кодекса на труда Удръжки от трудово възнаграждение са :</p> <p>чл. 272 Удръжки от трудовото възнаграждение ал. 1, т.4 осигурителни вноски, които са за сметка на работника или служителя, осигурен за всички осигурителни случаи;</p> <p>Тъй като осигуровките за сметка на работодателя не са елемент на брутна работна на служителя, моля да потвърдите, че съгласно режимът на финансиране (de minimis) и интензитетът на помощта, който е 90%:</p> <p>в точка 5.Бюджет, I. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ в поле БФП трябва да се нанесе сумата отговаряща на 90% от общата сума на брутно възнаграждение за служителя – (2600 лв.) включително с разходите за осигурителни вноски за сметка на работодателя (462,80 лв.) т.е 90% от</p>	<p>предложение (Приложение А към Условието за кандидатстване).</p> <p>2. Съгласно Условието за кандидатстване по процедурата с оглед избягване на припокриването на интервенциите между Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 и Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, подкрепа по настоящата процедура за подбор на проекти не могат да получават микро предприятия по смисъла на чл. 3-4 от Закона за малките и средните предприятия, които имат седалище или клон със седалище на територията на селски район, съгласно определението в т. 8.1 „Описание на общите условия“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. и са заявили за подпомагане дейности по проекта, които ще се осъществяват в община на територията на селските райони в Република България.</p> <p>В този смисъл, за да бъде един кандидат недопустим по настоящата процедура следва кумулативно към датата на кандидатстване да са изпълнени и трите критерия - дружеството-кандидат да е микро предприятие, което да има седалище на територията на селски район и да е предвидил дейности за изпълнение по проекта отново на територията на селски район, т.е. за останалите категории кандидати – малко, средно и голямо предприятие това ограничение не е релевантно.</p> <p>При спазване на горепосоченото, Условието за кандидатстване не поставят ограничение относно възможността фирма, която е регистрирана в гр. София да наеме помещение (необходимо за извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания, както и за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии) в град на територията на селски район, в което да позиционира придобитите в рамките на проекта ДМА (машини, съоръжения и оборудване). Това помещение представлява част от стопанския обект, който получава помощта. Условието за кандидатстване не поставят и изискване относно броя на тези помещения и срока на договора за наем.</p> <p>Въпреки това, следва да имате предвид, че са недопустими промени в административния договор, които поставят под въпрос постигането на основната цел и планираните резултати на проекта и имат за цел или резултат внасяне на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>3062,80лв. - 2756,52лв., в графа СФ- 306,28лв. т.е. 10 % СФ от страна на кандидата.</p> <p>Във формуляра за кандидатстване т. 5 Бюджет I. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ разходите за възнаграждения, включително здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя са описани на един ред от бюджетното перо. Моля да потвърдите, че в случай, че кандидатът желае да назначи експерт на максималния осигурителен праг от 2600 лв. за работни часа на ден сумите трябва да се нанесат по гореописания начин.</p> <p>2) В „Условия за кандидатстване“, т. 14.2. Допустими разходи е описан като допустим разход</p> <p>„ 5/ Разходи за наем на помещения, необходими за извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания, както и за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии;“</p> <p>2.1. Моля да потвърдите, че фирма, която е регистрирана в гр. София има правото да наеме помещение за изброените дейности в град на територията на селски район.</p> <p>2.2. Възможно ли е да наеме само едно помещение за тези дейности само на територията на селски район?</p> <p>2.3. Тъй като закупените ДМА ще се използват за дейности, необходими за извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания, както и за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии, които ще се осъществят в помещението, наето в селски район, възможно ли е чрез договор за наем да бенефициентът да съхранява и използва закупените машини, съоръжения и оборудване в помещението на територията на селски район.</p> <p>2.4. Ще се счита ли, че това помещение на територията на селски район, което бенефициентът ще използва чрез договор за наем като част от „стопанския обект, който получава помощта“, тъй като той поема ангажимент да използва и съхранява оборудването за срок от минимум пет години или три години в случай на МСП.</p> <p>2.5. Ако да - ли изискване какъв да бъде срока на договора за наем в този случай?</p> <p>3) В случай, че кандидатът желае да включи в регистрацията на нова фирма съдружник с полезен модел, счита ли се рационализацията за равносилна на полезен модел?</p> <p>Благодаря ви предварително,</p>	<p>изменения в проекта, които биха поставили под въпрос решението за отпускане на безвъзмездната финансова помощ.</p> <p>Моля, запознайте се с Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение Л) към Условията за изпълнение и по-конкретно с чл. 8 относно правилата за изменение на договора.</p> <p>3. Информацията съдържаща се в запитването не е достъпна с цел предоставяне на категоричен отговор. Преценката по отношение на критерий „Придобити права по интелектуална собственост от кандидата, управителя и/или съдружниците“ се извършва на база притежание от страна на предприятието кандидат, управителя и/или съдружниците му на валиден патент за изобретение и/или полезен модел. В случай че и когато съдружникът/управителят е притежател на полезен модел, това обстоятелство ще бъде взето предвид при оценката по този критерий.</p> <p>Допълнително, следва да имате предвид, че редът за признаване на рационализации е уреден в Закона за изобретенията и рационализацията, който обаче е отменен със Закона за патентите (обн. ДВ, бр. 27 от 2 април 1993 г., в сила от 1 юни 1993 г.).</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Подател: Кристина Савова Ел. поща: kjsavova@gmail.com</p>	
111.	26.02.2016 г.	<p>Уважаеми Дами и Господа, моля за отговор на следния въпрос: Членове на екипа на кандидат по настоящата процедура са участвали като експерти в проект, финансиран от рамкова програма на ЕС за конкурентоспособност и иновации (Competitiveness and Innovation Framework Programme (CIP) (http://ec.europa.eu/cip/index_en.htm)). В тази връзка, моля за еднозначен отговор, дали тази рамкова програма на ЕС е включена в обхвата на Пета, Шеста, Седма рамкова програма и Хоризонт 2020 (вкл. ECSEL Joint undertaking), които са обект на оценка при преценка на съответствие на проекта с критерий "Участие на членове на екипа на кандидата в Рамковите програми на ЕС" Предварително благодаря Подател: Веселин Веселинов Ел. поща: qaa.op1@gmail.com</p>	<p>Посочената програма не е сред изброените в критерия - Пета, Шеста, Седма рамкова програма и Хоризонт 2020 (вкл. ECSEL Joint undertaking), които са насочени предимно към научни изследвания, технологично развитие и демонстрационни дейности.</p>
112.	26.02.2016 г.	<p>Според регионалната специализация на ЮЦР са определени следните приоритетни тематични области: Информатика и ИКТ Мехатроника и чисти технологии Здравословен начин на живот и биотехнологии Въпрос: има ли приоритизация по тези тематични области и по отношение на съставляващите ЮЦР области: Пловдив, Пазарджик, Смолян, Кърджали, Хасково? Подател: Живка Николова Ел. поща: zhivka.nikolova@gmail.com</p>	<p>Следва да имате предвид, че не съществува допълнително приоритизиране на тематичните области съгласно регионална специализация на ИСИС в зависимост от административната област в съответния район.</p>
113.	26.02.2016 г.	<p>Здравейте, имам следния въпрос: Ние сме предприятие, чийто управител е собственик на 90% от капитала. Същият има собственост 90% в друго предприятие, което е със сходна дейност. Двете предприятия представляват ли "едно и също предприятие" съгласно ЗМСП? Подател: Параскева Димова Ел. поща: pasha.1977@abv.bg</p>	<p>Определението за „едно и също предприятие“, което е дадено в Приложение Т и към което се реферира в т. 9 от Условията за кандидатстване, произтича от разпоредбите на чл. 2, пар. 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013. Съгласно разясненията, които Европейската комисия е предоставила на въпроси на държави-членки относно определянето на обхвата на „едно и също предприятие“ в платформата ECN-ET, в случай че физическото лице не действа като икономически субект (т.е. предлага стоки и услуги на пазара), то условията на определението за „едно и също предприятие“ не са изпълнени и пресмятането за максимално допустимия размер на минимална помощ се извършва отделно за всяко предприятие.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>От друга страна, дефиницията за „едно и също предприятие“ не съвпада и не трябва да се бърка с разпоредбите на Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП), които касаят определянето на свързани предприятия.</p> <p>В рамките на настоящата процедура проектно предложение може да подаде само едно предприятие от няколко свързани предприятия, осъществяващи сходна дейност. Под свързани предприятия се разбират предприятията по чл. 4, ал. 4-8 от Закона за малките и средните предприятия. Под сходна дейност следва да се разбира дейност, попадаща в същия клас (четирицифрен код) съгласно Класификация на икономическите дейности - КИД-2008 (Приложение Р).</p>
114.	26.02.2016 г.	<p>Ние сме малка софтуерна компания, регистрирана преди повече от 10 години като акционерно дружество. Занимаваме се предимно с изследователска и развойна дейност. Фирмата работи в областта на финансовите пазари, както и в областта на обработката на големи масиви от данни. От няколко години разработваме различни продукти във въпросните области.</p> <p>Преди 2 години открихме нова технология за индексирание на данни. Технологията е с наднационален мащаб. Към момента тя е с подадена РСТ заявка към Българско патентно ведомство. Разполагаме и с прототип, базиран на новата технология.</p> <p>Бихме искали да кандидатстваме по оперативна програма BG16RFOP002-1.002 за стартиращи предприятия, като отделим патента, прототипа - и всички свързани с тях интелектуални права, както и екипа, работещ по прототипа, в нова фирма. За да разработим този прототип до комерсиален продукт.</p> <p>Като тематична област по ОП попадаме в „ИКТ и информатика“ - Big Data, Grid and Cloud Technologies.</p> <p>Въпросът ми е следния:</p> <p>Допустимо ли е едно такова действие от гледна точка на критериите за допустимост и административно съответствие по програмата за стартиращи предприятия? Може ли при административната или техническа оценки едно такова прехвърляне в нова фирма да бъде изтълкувано по някакъв начин като опит за създаване на изкуствени условия? Какви би следвало да бъдат стъпките от наша страна, за да направим всичко коректно и юридически изрядно.</p> <p><i>Подател: Светослав Матеев</i></p>	<p>За да бъдат допустими по настоящата процедура, кандидатите трябва да отговорят на всички изисквания и критерии съгласно Условието за кандидатстване по процедурата. Последните не поставят ограничение относно описаното във запитването Ви отделяне, което е изцяло по преценка и отговорност на кандидатите, при спазване на приложимото законодателство.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<i>Ел. поща: svetoslav@stssoft.com</i>	
115.	28.02.2016 г.	<p>Здравейте, Въпросът ми е относно наемане на експерти по процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ . Интересува ме, могат ли в екипа на кандидата да бъдат включени експерти с българско гражданство наети на трудов договор , работещи по проекта дистанционно от други градове в България или държави членки на Европейският Съюз? Поздрави, <i>Подател: Анастасия Златева</i> <i>Ел. поща: a_zlateva@abv.bg</i></p>	<p>Проектите по настоящата процедура следва да бъдат изпълнени на територията на Република България. Предвид посоченото изискване, наемането на експерти с българско гражданство, работещи по проекта дистанционно от държави членки на Европейския съюз е недопустимо по процедурата. При наемането на квалифициран персонал, необходим за изпълнението на дейностите по проекта, кандидатите следва да спазват приложимото трудово законодателство.</p> <p>Допълнително, моля вижте разясненията на УО по въпрос № 26.1.</p>
116.	28.02.2016 г.	<p>Имаме въпрос във връзка с отворената за кандидатстване процедура "Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия" по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" (ОПИК) 2014-2020: Какво се случва ако проекта спечели финансиране и започнем: изследвания, тествания, изпитвания и измервания за производство на базов елемент, но прилагането на резултатите от тези дейности не води до желаният резултат? /Много често се случва добрата идея да не доведе до желан краен резултат/ Поздрави! <i>Ел. поща: cpo@synevia.com</i></p>	<p>Условията за кандидатстване по настоящата процедура не предвиждат санкциониращ механизъм, в случай че изпълнението на дейностите по проекта не доведе до предвидения краен резултат.</p> <p>Моля, запознайте се с Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение Л).</p>
117.	28.02.2016 г.	<p>Здравейте, Имаме малка фирма с програмисти, но нямаме дизайнери, искаме да попитаме относно критерий "Подкрепяната по проекта иновация ще бъде разработена изцяло от кандидата без използване на външни услуги за извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания и/или създаване и тестване на прототипи и пилотни линии.", ще загубим ли точки, ако наемем човек на граждански договор или закупим от фирма дизайн на уеб платформата, която мислим да разработваме? Поздрави, <i>Подател: Александър Малинов</i> <i>Ел. поща: alexmarinov_en@abv.bg</i></p>	<p>С критерий „Начин на разработване на иновацията (от кандидата и/или чрез използване на външни услуги)“ се цели присъждането на максимален брой точки на кандидати, които планират да разработят изцяло иновацията по проекта, като самостоятелно извършат приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания и/или създаване и тестване на прототипи и пилотни линии, без тези дейности да бъдат възложени като услуга на външен за предприятието-кандидат изпълнител.</p>
118.	28.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p>	<p>1. С оглед определяне на реалистичността на предвидените разходи за закупуване на активи (ДМА и ДНА), кандидатът следва да приложи към</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>1. В приложение Ж се иска цитиране на една оферта за всеки артикул ДМА и ДНА. Никаде не се споменава процедура за избор на оферта. Трябва ли да се представи под някаква форма сравнение на различни оферти и доводи защо е избрана точно дадена оферта в предложението за проект?</p> <p>2. В точка 10 е посочен максимален интензитет на помощта 90%. Максималният интензитет зависи ли от региона в който се изпълнява проекта или от други фактори?</p> <p>3. Над каква стойност ДМА и ДНА трябва да се придобиват чрез търг?</p> <p>С уважение, <i>Подател: Н. Карачоров</i> <i>Ел. поща: nkarachorov@tu-sofia.bg</i></p>	<p>Формуляра за кандидатстване само една оферта и/или извлечение от каталог на производители/ доставчици и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в активи, като Условието за кандидатстване по процедурата не поставят изискване относно представяне на сравнение на различни оферти.</p> <p>2. Максималният интензитет на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура е 90% за всички кандидати, независимо от района за изпълнение на проекта.</p> <p>3. В процеса на изпълнение на проектите бенефициентите могат да възлагат на изпълнители (подизпълнители) извършването на определени дейности по проекта. Изпълнителите не са партньори по изпълнението на проекта и се избират в съответствие с реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на договорена безвъзмездна финансова помощ от ЕСИФ. В случаите, когато бенефициентът е възложител по смисъла на ЗОП, при избор на изпълнител/и същият задължително прилага разпоредбите на ЗОП и актовете по прилагането му, както и указанията, заложи в Ръководството за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по ОПИК 2014-2020 (http://opcompetitiveness.bg/images/filerepository2/1294_Rakovodstvo_za_izpulnenie_na_dogovori_2014-2020_za_publicuvane.pdf). В случаите, когато бенефициентът не е възложител по смисъла на ЗОП, при избор на изпълнител/и, бенефициентът задължително прилага разпоредбите на Глава четвърта от ЗУСЕСИФ.</p>
119.	29.02.2016 г.	<p>Здравейте, Бихме желали да получим отговор на следните въпроси:</p> <p>1. В случай че не предвиждаме нито управителя, нито съдружниците да бъдат част от екипа по проекта, следва ли да ги описваме като част от екипа?</p> <p>2. В случай че смятаме по време на проекта да назначим допълнителни експерти, то те част ли са от оценката на екипа и ако да, то как това се оценява?</p> <p>3. Съгласно указанията ние сме задължени да сключим трудов договор с експерти посочени като част от екипа, но все още неназначени в фирмата. Какви са обстоятелствата, които могат да променят това предвид, че периодът на кандидатстване продължава сравнително дълго и това може да доведе до различни хипотези (смърт на посочения член на екипа,</p>	<p>1. В т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване кандидатите следва да опишат екипа на кандидата, който ще участва в изпълнението на проекта и е обект на оценка по Раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“ от критериите за техническа и финансова оценка. В този смисъл, в случай че управителя и съдружниците няма да са част от екипа на кандидата, не е необходимо тяхното описване в т. 9.</p> <p>2. Освен екипа на кандидата, който е обект на оценка, кандидатите могат да наемат на трудов договор и допълнителен квалифициран персонал, необходим за изпълнението на проекта. Този персонал не е обект на оценка по Раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“ от критериите за техническа и финансова оценка. В т. 9 „Екип“ от</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>назначаване на работно място забраняващо упражняването на допълнително занимание, излизане в майчинство/бащинство и т.н.)? 4. Задължени ли сме всички посочени в екипа да получават възнаграждение по проекта и бъдат описани в бюджета на проекта ?</p> <p>Поздрави,</p> <p><i>Подател: Иван Петров</i> <i>Ел. поща: ivan.peterson@rambler.ru</i></p>	<p>Формуляра за кандидатстване, кандидатите следва задължително да включат информация за изискванията по отношение на образование, квалификация, професионален опит, функции (отговорности и задължения) и период на заетост на този персонал.</p> <p>3. В случай че преди сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ или по време на изпълнение на проекта настъпят промени в членовете от екипа на кандидата/наетия със средства по проекта персонал, кандидатите следва да ги заменят с членове/персонал, който има еквивалентни характеристики.</p> <p>4. Следва да имате предвид, че в т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване кандидатите следва да опишат екипа на кандидата, който ще участва в изпълнението на проекта и е обект на оценка по Раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“, като Условието за кандидатстване по настоящата процедура не поставят изискване за задължително включване на разходи за възнаграждения на членовете на екипа на кандидата.</p>
120.	29.02.2016 г.	<p>Уважаеми експерти,</p> <p>От името на членовете на Организации в областта на селското стопанство искаме да ни бъде отговорено на следния въпрос във връзка с процедурата за подбор на проекти по грантовата схема BG16RFOP002-1.002, - „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“:</p> <p>Тематичната област, в която възнамеряваме да кандидатстваме е индустрия за здравословен живот и биотехнологиите. Съобразили сме изискванията за демаркацията с ПРСР и ограниченията за предприятията от секторите на първично производство на селскостопанските продукти, преработка и търговия на селскостопански продукти.</p> <p>Съгласно условията за кандидатстване по настоящата процедура, допустими дейности са методи за чисто производство, съхранение, преработка и достигане до крайния потребител на специфични български съставки, средства и продукти.</p> <p>В разработваната проектна идея, предвиждаме използването на биологични материали, като необходими за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии.</p> <p>В тази връзка, искаме да коментирате еднозначно, - Забраната на</p>	<p>При разработване на проектно предложение по настоящата процедура, кандидатите следва да отговорят на всички изисквания и критерии съгласно Условието за кандидатстване по процедурата и да спазват съществуващото законодателство (национално и европейско) в конкретната област.</p> <p>Освен това, процедурата по патентоване, която се извършва пред съответното патентно ведомство (било то национално, европейско или международно) е независима спрямо оценката по настоящата процедура. Във връзка с изложеното Управляващия орган няма правомощия да гарантира, че продуктите добити по биологични по своята същност процеси, няма да бъдат патентовани.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>патентоването на продукти, придобити чрез биологични техники за селектиране, като кръстосване, което е от основно значение за иновациите, снабдяването с храни и малките и средни предприятия, защото, това е казаното в обща резолюция, гласувана от ЕП на 17 декември 2015 г., където евродепутатите изразиха изненада от решението на Европейското патентно ведомство, да позволи патентоването на такива продукти.</p> <p>Моля, да изясните приложното поле в тази процедура в контекста на съществуващото законодателство и по-специално директивата относно правната закрила на биотехнологичните изобретения и приложимото от Европейското патентно ведомство (ЕПВ), за да гарантирате че продуктите добити по биологични по своята същност процеси, няма да бъдат патентовани или ще бъдат признати като допустима дейност, по настоящата процедура.</p> <p>Благодаря Ви, предварително за отговора, Подател: <i>Андрея Щерев</i> Ел. поща: <i>fermentab@gmail.com</i></p>	
121.	29.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Приложено и в прикачен файл, Ви изпращам въпроси по процедурата по разработване на иновации от стартиращи предприятия:</p> <p>Моля за конкретни отговори и разяснения по следните въпроси:</p> <p>1. Във връзка с допустимите разходи по процедурата (т. 14.2.1. от Условието за кандидатстване) – допустимо ли е следното:</p> <p>1.1. Персонал, който е нает и към настоящия момент в предприятието на трудов договор да бъде посочен, като персонал, който ще работи по проекта на осемчасов работен ден отново по трудов договор? Трябва ли в тази връзка да се изпълнят някакви специфични условия, включително и по отношение на съдържанието на трудовия договор на това лице?</p> <p>1.2. Персонал, който ще работи по проекта да има (вкл. и към момента) сключени трудови договори с предприятието-кандидат на стойност над 2600 лева, като по проекта ще бъде заложено максимално допустимата стойност от 2600 лева.</p> <p>1.3. С оглед на изискването в същата точка от Условието за кандидатстване по отношение на членовете на екипа да се посочва „период на заетост“, моля пояснете, как следва да се разбира това по отношение на управители, съдружници, както и служители, които по принцип са наети на трудов договор в предприятието, а не само за срока на проекта?</p>	<p>1.1. Изискванията и условията по отношение на допустимите разходи за възнаграждения са описани подробно в т. 14.2 от Условието за кандидатстване. При наемането на квалифициран персонал, необходим за изпълнението на дейностите по проекта, кандидатите следва да спазват приложимото трудово законодателство, като тълкуването на съответните разпоредби не попада в обхвата на компетенциите на Управляващия орган.</p> <p>1.2. Условието за кандидатстване по процедурата не поставят ограничение относно сключването на трудови договори или сключени такива предходни (преди подаване на проектното предложение) на по-висока стойност от максималния размер на brutното трудово възнаграждение за 8 часов работен ден, като разликата следва да бъде за сметка на предприятието-кандидат.</p> <p>1.3. Под „период на заетост“ следва да се има предвид броя месеци, за които се предижда да бъде нает съответния квалифициран персонал, за който е предвидено изплащане на възнаграждения със средства по проекта.</p> <p>2.1. При оценката по критерий „Опит на екипа на кандидата в изпълнението на сходни дейности“ не съществува изискване всички членове на екипа на кандидата да са участвали през последните 3 години в изпълнението на договор/и</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>2. В допълнение към въпроси/отговори № 3 и 4 по процедурата и с оглед на посоченото в раздел II от Методиката за оценка:</p> <p>2.1. Трябва ли всички членове на екипа да са участвали в изпълнението на договори, свързани с разработване на иновации или е допустимо това изискване да се покрие, чрез данните, представени за част от членовете на екипа?</p> <p>2.2. Може ли изискваната стойност по посочения раздел да се покрие от по-голям брой договори, всеки един от които е на по-малка стойност (или е необходимо стойността да се покрива от един договор)?</p> <p>2.3. Коя стойност се взема под внимание при извършване на оценката – възнаграждението, което е получавало съответното лице или стойността на договора, между неговата организация-работодател и трето лице (възложител). Моля разяснете, кои стойности ще се взимат под внимание при различните хипотези и в кои случаи, кои документи са необходими като доказателство.</p> <p>2.3.1. Вариант 1 - едно лице е работило на трудов или граждански договор към предприятието, което е изпълнявало договор, свързан с разработване на иновации на определена стойност. Коя е стойността, която ще бъде взета под внимание и какви доказателства/документи следва да се представят?</p> <p>2.3.2. Вариант 2 – едно лице е работило на трудов или граждански договор в организацията, която е разработвала иновации (т.е. иновацията се разработва вътре в организацията/предприятието)? Коя е стойността, която ще бъде взета под внимание и какви доказателства/документи следва да се представят?</p> <p>2.3.3. Вариант 3 - Лице е работило на трудов или граждански договор в предприятието-кандидат, което е разработвало иновации (т.е. иновацията се разработва вътре в предприятието-кандидат)? Коя е стойността, която ще бъде взета под внимание и какви доказателства/документи следва да се представят?</p> <p>2.3.4. Вариант 4 – едно лице е работило директно по договор, с който се възлага изпълнението на дейности, свързани с разработване на иновации. Коя е стойността, която ще бъде взета под внимание и какви доказателства/документи следва да се представят?</p> <p>2.4. С кои документи и по какъв начин ще се приеме за доказано, че съответна организация е разработвала иновации, при условие, че тук се изискват документи само за опита на конкретните лица?</p>	<p>свързани с разработване на иновации на определена стойност от заявената БФП по проекта, т.е. допустимо е съответствието с този критерий да бъде удостоверено чрез информация и документи, представени за част от членовете на екипа.</p> <p>2.2. Условията за кандидатстване не поставят ограничение относно броя договори, с които да бъде доказано съответствието с посочения критерий.</p> <p>2.3.1. В конкретния случай, ще бъде взета предвид стойността на изпълнявания договор за разработване на иновации, като от представените документи (посочени в т. 24, й) от Условията за кандидатстване) следва да е видно, че съответното лице е работило по изпълнявания договор за разработване на иновации. В допълнение, кандидатът може да представи и самия договор за разработването на иновацията или друг приложим документ, от който да е видна стойността и предмета на разработената иновация.</p> <p>2.3.2 и 2.3.3. В случай че иновацията е разработана вътре в организацията/предприятието-кандидат, ще бъде взета предвид стойността на разходите, свързани с нейното разработване, като следва да се представят съответните трудови договори, граждански договори, договори с външни изпълнители и др., относими към нейното разработване. При описанието на опита на екипа на кандидата в изпълнението на сходни дейности в т. 9 от Формуляра за кандидатстване, следва категорично и еднозначно да се обоснове наличието на единна инвестиция за разработване на иновация (т.е. че различните договори са взаимосвързани и са задължителни с цел разработката на дадената иновация) и че в рамките на нея са използвани както вътрешни служители, така и външни изпълнители.</p> <p>Допълнително, следва да имате предвид, че окончателно решение относно присъждането на точки по даден критерий за оценка ще бъде взето от Оценителната комисия в Управляващия орган, която ще разполага с цялата специфична информация относно проектното предложение.</p> <p>2.3.4. В конкретния случай, ще бъде взета предвид стойността на този договор, като договорът следва да се представи на етап кандидатстване и от него следва</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Т.е. когато едно лице е работило например по трудов договор в дадена организация (и го е представило), а организацията е представила референции за неговата дейност във връзка с разработване на иновации, по какъв начин ще се установи, че самата организация е разработвала иновации в дадена област?</p> <p>Поздрави, Подател: М. Петков Ел. поща: marto.5kov@gmail.com</p>	<p>да е видно, че съответното лице е работило по този договор.</p> <p>2.4. При критерий „Опит на екипа на кандидата в изпълнението на сходни дейности“ се оценява опита в разработване на иновации на определена стойност от заявената БФП по проекта на членовете на екипа на кандидата като физически лица.</p> <p>Моля, вижте разясненията на УО по-горе.</p> <p>Допълнително, следва да имате предвид, че независимо от вида на документите, които ще бъдат представени за доказване на съответствието с критерий „Опит на екипа на кандидата в изпълнението на сходни дейности“, следва да е видна стойността на договора относно разработваната иновация, както и предмета му.</p>